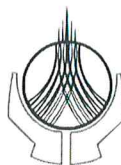


УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДПО «Учебный центр
«Энергетик-Оренбург»
А.В. Сизова
2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

П-УЦ-25.01-16



ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 2 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

Содержание

1	Общие положения	3
2	Аттестационная комиссия, порядок её формирования и работы	3
3	Требования к итоговой аттестации слушателей	4
4	Итоговая аттестация по основным программам профессионального обучения	5
5	Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программ	6
6	Критерии оценки освоения слушателями образовательных программ	6
7	Ответственность	7
	Приложение 1	8
	Приложение 2	9
	Приложение 3	10
	Приложение 4	11
	Приложение 5	13
	Приложение 6	14
	Приложение 7	15
	Лист регистрации изменений	16
	Лист согласования и рассылки	17

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 3 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

1 Общие положения

1.1 Настоящее «Положение об итоговой аттестации слушателей» (далее - Положение) является локальным актом Частного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Энергетик-Оренбург» (ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург») далее Учебный центр, регулирующим порядок, содержание и формы проведения итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения, а также порядок хранения информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (далее – ДПП);
- Приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (далее – ОППО);
- Письмом Минобрнауки России от 07.05.2014 № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» (вместе с «Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования»);
- Постановлением Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13.01.2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ГОСТом 12.0.004-2015 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда»;
- Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и другими нормативными актами Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Положением и Уставом Учебного центра.

2 Аттестационная комиссия, порядок её формирования и работы

2.1 Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой образовательной программе, реализуемой Учебным центром. Если одна программа реализуется в течение года неоднократно, состав комиссии может быть утверждён на весь учебный год.

2.2 Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида образовательной программы ОППО или ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о присвоении квалификации слушателям по результатам освоения ОППО;

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 4 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации.

2.3 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

2.4 В состав комиссии по программам ОППО включаются представители работодателей; по программам ДПП – ведущие специалисты образовательных организаций, реализующих данную ДПП.

2.5 Председатель и состав комиссии утверждаются внутренним нормативным документом по Учебному центру (приказ). Количественный состав не может быть меньше 4 человек, включая председателя, заместителя председателя, секретаря.

2.6 Решение аттестационной комиссией принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном количестве голосов голос председателя является решающим. Решение принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

2.7 Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой Учебным центром.

2.8 Результаты итоговой аттестации фиксируются в ведомости (протоколе), который подписывает председатель, члены комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации в форме дифференцированного зачета фиксируется одна оценка по 4-балльной системе (приложение 1) или две оценки, если отражаются результаты этапов квалификационного экзамена ОППО (приложение 2). В протокол могут вноситься дополнительные сведения, если это требуется соответствующими нормативными актами министерств и ведомств, согласующих типовые образовательные программы (приложения 6,7).

3 Требования к итоговой аттестации слушателей

3.1 Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

3.2 Целью итоговой аттестации слушателей является оценка степени и уровня освоения слушателями образовательной программы, установление уровня его готовности к выполнению новых профессиональных задач:

- для слушателей, осваивающих основные программы профессионального обучения это - определение соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе квалификационных разрядов, групп, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих;

- для слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные программы – это готовность выполнять трудовые функции, для которых в установленном законодательством РФ порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством РФ.

3.3 Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП (профессиональная переподготовка или повышение квалификации) или ОППО (профессиональная подготовка, профессиональная переподготовка или повышение квалификации).

3.4 Итоговая аттестация слушателей осуществляется комиссиями, организуемыми в Учебном центре.

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 5 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

3.5 Итоговая аттестация по каждой из образовательных программ проводится в соответствии с утверждённой Программой.

3.6 Материалы итоговой аттестации разрабатываются преподавателями, согласовываются с заведующим методическим отделом, утверждаются директором Учебного центра. Хранение материалов итоговой аттестации осуществляет заведующим методического отдела.

3.7 К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы.

3.8 По результатам итоговой аттестации издаётся распорядительный документ (приказ) Учебного центра об отчислении слушателя и о выдаче соответствующего документа о квалификации в зависимости от сроков и вида образовательной программы (свидетельство – для ОППО; удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке - для ДПП).

3.9 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтверждённых документально), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учебного центра или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

3.10 Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в Учебном центре.

4 Итоговая аттестация по основным программам профессионального обучения

4.1 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2 Основная программа профессиональной переподготовки завершается квалификационным экзаменом, ориентированном на проверку уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, и установлением на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.3 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя выполнение практической части в форме выполнения практикоориентированных заданий и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.4 Квалификационный экзамен осуществляется на основе разработанной и утверждённой Программы.

4.5 Программа квалификационного экзамена разрабатывается в соответствии с образовательной программой профессионального обучения, строится на базе интеграции междисциплинарных знаний, определяющих целостные требования к уровню теоретической и практической подготовки слушателя. Вопросы могут носить теоретический характер или задаваться в виде конкретной задачи. Комплект контрольных заданий (билеты), программы квалификационного экзамена разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов образовательной программы профессионального обучения, формируется экзаменационной комиссией в срок, не позднее, чем за один месяц до даты проведения экзамена. Количество билетов должно не менее, чем на 10 % превышать число экзаменуемых. При необходимости для слушателей организовываются обзорные лекции и консультации.

4.6 К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 6 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

4.7 Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.8 По итогам квалификационного экзамена заполняется ведомость (приложение 2).

4.10 При определении порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего в нем также предусматривается порядок заполнения, учета и выдачи дубликата указанного свидетельства.

5 Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программ

5.1 Итоговая аттестация слушателей в Учебном центре проводится при завершении обучения по образовательной программе от 16 академических часов.

5.2 Формой итоговой аттестации слушателей, в соответствии с учебными планами и программами, могут быть: зачет, дифференцированный зачет, защита письменной аттестационной работы.

5.3 Итоговая аттестация может проводиться по зачётным вопросам, тестам, подготовленным преподавателями в полном соответствии с содержанием образовательной программы.

5.4 Итоговая аттестация слушателей при повышении квалификации завершается дифференцированным зачетом с промежуточной аттестацией по МДК (Приложение 1).

5.5 Итоговая аттестация слушателей при повышении квалификации по образовательной программе трудоемкостью 16-24 часа завершается зачетом. Итоги оформляются ведомостью (Приложение 3).

5.6 Дополнительная программа профессиональной переподготовки завершается защитой письменной аттестационной работы (ПАР).

5.7 Оформление ПАР осуществляется на основе методических рекомендаций. ПАР представляет собой самостоятельное исследование, подтверждающее уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических профессиональных задач.

5.7.1 Общий объем письменной аттестационной работы не должен превышать 40 страниц компьютерного текста.

5.7.2 Структура аттестационной работы должна быть четкой и включать следующие основные элементы:

- титульный лист;
- задание на аттестационную работу;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников (не менее 10 источников);
- приложения.

5.7.3 Темы ПАР разрабатываются преподавателями. Слушателю может быть предоставлено право выбора темы письменной аттестационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки. При подготовке ПАР каждому слушателю назначается руководитель. С целью оценки качества ПАР могут быть получены рецензии и (или) отзывы. Рецензенты назначаются заведующим методическим отделом из числа преподавателей.

5.7.4 Результаты защиты ПАР оформляются протоколом (приложение 4,5).

6 Критерии оценки освоения слушателями образовательных программ

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 7 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

6.1 По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

6.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки может использоваться аддитивный принцип (принцип «сложения»):

отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в письменной аттестационной работе;

отметку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

7 Ответственность

7.1 Ответственность за организацию работы, направленную на разработку и актуализацию настоящего Положения возлагается на методиста методического отдела Учебного центра.

7.2 Ответственность за организацию работы в соответствии с требованиями настоящего Положения возложена на заведующего методическим отделом Учебного центра.

7.3 Работники Учебного центра несут персональную ответственность за выполнение требований настоящего Положения.

Директор ЧУ ДПО
«Учебный центр «Энергетик-Оренбург» _____ / _____ /
(подпись) (инициалы и фамилия)

Введено П-УЦ/25.01-16
Приложение 2

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Энергетик-Оренбург»**

ВЕДОМОСТЬ (ПРОТОКОЛ) ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дата _____ № _____

Основная профессиональная программа

(наименование программы профессиональной подготовки, переподготовки или повышения
квалификации – подчеркнуть *нужное*)

Объем программы _____ час. Срок обучения _____

Вид итоговой аттестации: Квалификационный экзамен

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Теоретический экзамен		Практическая часть		Результат аттестации (итоговая оценка)
		Номер билета	Оценка	Номер билета	Оценка	

Председатель комиссии, должность _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)
_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)

На экзамене присутствовали _____ чел.
Из них получили отметки: «Отлично» _____ чел., «Хорошо» _____ чел.,
«Удовлетворительно» _____ чел. «Плохо» _____ чел.
Не явились на экзамен (квалификационный): _____

Не допущены к экзамену (квалификационному) _____
 Председатель _____,
 Члены
 комиссии _____

Введено П-УЦ/25.01-16
Приложение 3

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
 «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»**

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дата _____ № _____

Дополнительная профессиональная программа

_____ (наименование программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки – *подчеркнуть нужное*)

Объем программы _____ час. Срок обучения _____

Вид итоговой аттестации: Зачет

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Результат аттестации

Преподаватель _____ / _____ /
 (подпись) (инициалы и фамилия)

Директор ЧУ ДПО

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 11 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

«Учебный центр «Энергетик-Оренбург» _____ / _____ /
(подпись) (инициалы и фамилия)

Введено П-УЦ/25.01-16
Приложение 4

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Учебный центр «Энергетик-Оренбург»**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии по приему защиты
письменной аттестационной работы**

« ____ » _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Комиссия в составе:

Председатель - _____
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии: 1 _____
2 _____
3 _____
4 _____
5 _____

Секретарь - _____

Рассмотрели итоговую аттестационную работу слушателя _____,
(фамилия, имя, отчество слушателя)

обучающегося по программе профессиональной переподготовки _____,
(наименование программы)

в форме _____
(форма итоговой аттестационной работы – письменная аттестационная работа и др.)
на тему: _____

Руководитель итоговой аттестационной работы _____

Консультанты _____

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Итоговая аттестационной работа, содержащая _____

2. Рецензия (отзыв и др.) _____
(ф.и.о. рецензента в родительном падеже)
на итоговую аттестационную работу _____
(инициалы, фамилия слушателя в родительном падеже)

3. Справка о выполнении слушателем учебного плана:
средняя оценка сдачи экзаменов по дисциплинам, вносимым в приложение
к диплому _____

После сообщения слушателя о выполненной итоговой аттестационной работе
в течение ____ минут ему были заданы следующие вопросы:

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 12 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

(фамилия члена аттестационной комиссии, задавшего вопрос, и содержание вопроса)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать, что _____
(фамилия, имя, отчество)

выполнил(а) и защитил(а) итоговую аттестационную работу с оценкой _____.

2. Присвоить _____
(фамилия, имя, отчество)

квалификацию _____

3. Выдать _____
(фамилия, имя, отчество)

диплом о профессиональной переподготовке.

4. Отметить, что _____

5. Особые мнения членов комиссии: _____

Председатель итоговой аттестационной комиссии

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии итоговой аттестационной комиссии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии

(подпись) (инициалы, фамилия)

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16	стр. 14 из 17
	Положение об итоговой аттестации слушателей	

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург»	П-УЦ-25.01-16 Положение об итоговой аттестации слушателей	стр. 15 из 17
---	--	---------------

Введено П-УЦ/25.01-16
Приложение б

**Протокол № _____
заседания комиссии по проверке требований охраны труда**

ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург» _____
(полное наименование организации) «__» __ 201__ г.

В соответствии с приказом директора ЧУ ДПО «Учебный центр «Энергетик-Оренбург» от «__» __ 201__ г. № _____ комиссия в составе:

председателя _____
Ф.И.О. _____ должность _____

Членов _____
Ф.И.О. _____ должность _____

Ф.И.О. _____ должность _____

представителей:
государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации _____

Ф.И.О. _____ должность _____

провела проверку знаний требований охраны труда работников по _____

- в объеме _____ часов.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал) № выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная)	Подпись проверяемого
1.						
...						

Председатель комиссии _____ /

Члены комиссии _____ /

М.П.

Введено П-УЦ/25.01-16
Приложение 7

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ПО
ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБЪЕМЕ
ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО МИНИМУМА

В соответствии с приказом _____ от «____» _____ 201__ г.
квалификационная комиссия в составе:

- председатель:

_____ — _____
Ф.И.О. Должность

- членов комиссии:

_____ — _____
Ф.И.О. Должность

_____ — _____
Ф.И.О. Должность

«____» _____ 201__ г. провела проверку знаний по пожарной безопасности в объеме
пожарно-технического минимума и обнаружила следующие результаты:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Предприятие (участок, цех)	Причина обучения	Отметка	Подпись
1.						
...						

Председатель комиссии _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О.

Члены комиссии _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О.

_____ / _____ /
Подпись Ф.И.О.

М.П.